1주차 학습

1교시 학습 키워드 – **● 산업심리학의 등장배경과 정의 ● 산업심리학의 역사**

**● 산업심리학의 등장배경과 개념을 설명할 수 있다.   
● 산업심리학의 역사적 흐름에 따른 특징을 설명할 수 있다.**

**1. 산업심리학의 등장배경과 정의**  
● 산업심리학이란 인간과 직업을 이해하는데 있어서 반드시 필요한 학문임  
● 산업심리학의 부류에는 인사심리, 조직심리, 소비자 및 광고심리, 공학심리가 있음

**2. 산업심리학의 역사**   
● 태동기  
- Frederick Winslow Taylor가 과학적 관리의 4원칙을 제시함  
● 1차 세계대전  
- Robert Yerkes이 집단지능검사를 개발함  
- 호손효과 : 실험에 참가하고 있다는 것을 아는 것만으로도 수행이 증가함  
● 2차 세계대전  
- 미국심리학회에 산업 및 경영 심리학분과가 개설됨

2교시 학습 키워드 - **● 산업심리학의 범위  
- 산업심리학의 주요 분야 및 세부영역**

**● 산업심리학의 범위와 현황을 설명할 수 있다.**

**1. 산업심리학의 범위**  
● 인사심리학  
- 개인 간의 차이와 관련된 분야에 대해 연구함  
- 직무분석, 선발과 배치, 노사관계 등이 포함됨  
● 조직심리학  
- 조직, 사회맥락에서 심리학적 연구방법과 이론들을 적용하여 조직행동을 다루는 연구임  
- 직무만족, 작업동기 등이 포함됨

2주차 학습

1교시 학습 키워드 – **● 과학적 연구방법 ● 과학적 연구설계에 관련된 개념들 ● 표본과 표집 ● 자료수집과 정리 ● 신뢰도와 타당도**

**● 산업심리학의 과학적 연구방법을 설명할 수 있다.  
● 과학적 연구설계에 관련된 개념들을 설명할 수 있다.   
● 표본과 표집을 비교할 수 있다.   
● 자료수집과 정리에 대해서 설명할 수 있다.   
● 신뢰도와 타당도를 구분할 수 있다.**

**1. 과학적 연구방법**  
● 특징  
- 객관성 : 누구나 똑같은 조건에서 똑같은 지식을 얻음  
- 구체성 : 용어를 조작적 정의함

**2. 과학적 연구설계에 관련된 개념들**  
● 가설 : 연구문제에 대한 잠정적 결론임  
● 조작적 정의 : 어떤 개념을 측정 가능하게 정의하는 것을 말함  
● 변인 : 변화할 수 있는 사물이나 개념, 측정 가능한 단위임  
● 통제 : 연구자가 검증하기를 원하는 가설 이외의 다른 설명을 배제할 수 있도록 하는 절차임

**3. 표본과 표집**  
● 표본 : 실제 연구의 대상이 되는 집단임  
● 표집 : 표본을 추출하는 과정임

**4. 자료수집과 정리**  
● 자료 수집 방법  
- 면접  
- 우편 조사  
- 전화 조사  
- 집단 조사  
- 이메일 조사 등  
● 측정치의 종류  
- 명명척도  
- 서열척도  
- 등간척도  
- 비율척도

**5. 신뢰도와 타당도**  
● 신뢰도 : 연구자가 측정하는 내용이 반복적으로 신뢰감 있게 측정되는 정도를 말함  
● 타당도 : 측정하고자 하는 것을 제대로 측정하고 있는지의 정도를 알아보는 것임

2교시 학습 키워드 - **● 과학적 연구방법의 종류 ● 자료의 분석 ● 연구윤리**

**● 산업심리학의 여러 가지 연구방법의 종류를 나열할 수 있다.  
● 산업심리학에서의 자료 분석 방법을 설명할 수 있다.   
● 연구윤리에 대한 개념을 설명할 수 있다.**

**1. 과학적 연구방법의 종류**  
● 관찰연구  
- 간섭방법  
- 비간섭방법  
● 질적연구   
- 사례연구  
- 문헌연구    
● 조사연구  
- 자료수집을 위한 시간과 노력이 절감됨  
- 데이터가 편파될 수 있음  
● 실험연구  
- 엄격한 통제 가능  
- 인과적 결론 가능  
- 정확한 측정가능  
- 이론 검증 가능  
- 복잡한 행동은 측정 불능

**2. 자료의 분석**  
● 기술통계 : 많은 자료를 평균이나 분산과 같은 통계량으로 요약하는 방법을 제공함  
● 추리통계  
- 기술통계치에 근거하여 진리를 추론함  
- 표본에서 수집된 자료에서 모집단의 특성을 파악함  
● 상관분석 : 두 연속변인의 함께 변하는 정도와 방향을 나타냄  
● 원인분석  
- 인과관계  
- 회귀  
- 회귀방정식  
● 차이분석 : 집단과 집단을 비교하여 분산분석을 사용함

**3. 연구윤리**   
● 연구 수행과정에서의 윤리  
- 연구 참여에 대한 동의  
- 연구에서 속이기  
- 동물실험의 문제점  
● 자료분석 과정에서의 윤리  
- 자료조작 및 표절  
- 연구자료의 중복 출판

3주차 학습

1교시 학습 키워드 – **● 직무분석(Job Analysis)  
- 직무분석의 정의  
- 직무의 하위영역  
- 직무분석의 목적과 용도  
- 직무분석 유형  
- 직무분석 과정  
- 직무분석 결과물  
- 직무분석 연구들(신뢰도와 타당도)**

**● 직무분석 과정을 설명할 수 있다.**

**1. 직무분석(Job Analysis)**● 정의  
- 어떤 조직에 있는 특정 직무에 대한 정보를 수집하는 것  
- 어떤 직무를 수행하는데 요구되는 KSAO 수집  
● 하위영역  
- 직위  
- 과업  
- 요소  
● 목적과 용도  
- 선발  
- 수행평가  
- 교육 및 훈련  
- 직무평가  
- 경력개발  
- 정원관리  
- 임금관리  
- 안전관리 및 작업조건의 개선  
- 직업상담  
- 법적 문제  
- 연구  
● 유형  
- 직무중심 직무분석  
- 인간중심 직무분석  
● 과정 : 준비 → 설계 → 자료수집과 분석 → 결과정리 → 배포 및 활용단계 → 통제단계(수정)  
● 결과물  
- 직무기술서  
- 직무(작업자)명세서  
- 역량모델링

2교시 학습 키워드 - **● 직무평가 ● 직무설계**

**● 직무평가의 절차를 설명할 수 있다.  
● 직무설계 방법을 설명할 수 있다.**

**1. 직무평가**  
● 직무평가 : 직무에 대한 상대적인 임금을 결정함  
● 목적과 용도  
- 필적가치  
- 동일노동 동일임금원칙  
● 절차 : 목표수립 → 조사활동 → 직무평가  
● 방법  
- 비계량적 평가방법  
- 계량적 평가방법

**2. 직무설계**  
● 정의 : 직원들의 요구와 욕구에 맞추어 직무를 새롭게 설계하는 것을 말함  
● 방법  
- 직무순환  
- 직무확충  
- 직무충실화 등

4주차 학습

1교시 학습 키워드 – **● 모집요구와 모집목표 ● 모집에 영향을 주는 요인 ● 모집절차 및 방법 ● 모집방법과 예측타당도**

**● 모집의 요구와 목표를 설명할 수 있다.  
● 모집에 영향을 주는 요인을 설명할 수 있다.   
● 모집절차와 방법을 제시할 수 있다.   
● 모집방법과 예측타당도를 설명할 수 있다.**

**1. 모집요구와 모집목표**  
● 구직자들이 반응을 보일만한 방식으로 그 직위에 관해 알리는 것을 말함  
● 자격을 갖추지 못한 지원자가 지원하지 않을 수 있도록 그 직무에 관해 충분한 정보를 제공하는 것임  
● 절차 : 모집계획→ 전략개발 → 모집활동 → 선별

**2. 모집에 영향을 주는 요인**  
● 조직의 이미지  
● 직무자체 특징  
● 조직 내부 정책  
● 모집비용

**3. 모집절차 및 방법**  
● 내부  
- 사내공모제  
- 내부추천제  
- 자료목록 활용제  
● 외부  
- 광고  
- 직업소개소  
- 인턴제  
- 교육기관 연계  
- 자발적 지원 등

**4. 모집방법과 예측타당도**  
● 전문잡지광고, 자발적 입사  
- 작업의 질, 협동성, 직무태도가 좋음

2교시 학습 키워드 - **● 선발의 의미 ● 선발 방법 ● 검사 ● 과학적 선발의 중요성**

**● 선발의 개념에 대해서 설명할 수 있다.   
● 선발의 방법을 설명할 수 있다.  
● 선발검사의 종류를 나열할 수 있다.  
● 과학적 선발의 중요성을 설명할 수 있다.**

**1. 선발의 의미**  
● 모집을 통해 획득한 지원자를 대상으로, 미래에 수행할 직무에 가장 적합한 지원자를 식별하는 것을 말함

**2. 선발방법**  
● 전기적 자료  
● 면접  
● 신원조회 및 추천서  
● 평가센터

**3. 검사**  
● 심리검사 유형  
- 개인검사  
- 집단검사  
- 속도검사  
- 능력검사  
- 지필검사  
- 동작검사  
- 폐쇄형검사  
- 개방형 검사

**4. 과학적 선발의 중요성**  
● 선발 전략  
- 중다회귀법  
- 중다통과법  
- 중다장애법  
● 목표 : 선발결정에서 범할 수 있는 오류를 최소화 하는 것임

5주차 학습

1교시 학습 키워드

● 직무수행평가의 목적  
● 직무수행평가의 준거  
● 직무수행평가 방법 및 대상  
● 직무수행평가 유형  
● 직무수행평가 오류 및 극복 방안  
● 직무수행평가의 피드백과 평가 이후

● 직무수행평가의 목적을 제시할 수 있다.  
● 직무수행평가의 준거를 설명할 수 있다.   
● 직무수행평가 방법 및 대상을 구분할 수 있다.   
● 직무수행평가 유형을 분류할 수 있다.  
● 직무수행평가 오류 및 극복 방안을 설명할 수 있다.  
● 직무수행평가의 피드백과 평가 이후를 설명할 수 있다.

1. 직무수행평가의 목적  
● 인사결정의 타당화  
● 사원의 육성 및 개발 자료  
● 직무설계 자료

2. 직무수행평가의 준거  
● 타당도  
● 신뢰도  
● 수용성  
● 실용성  
3. 직무수행평가의 방법 및 대상  
● 방법  
- 객관적 수행평가  
- 주관적 수행평가  
● 대상  
- 상사평가  
- 동료평가  
- 부하평가  
- 자기평가  
- 고객평가  
- 다면평가  
4. 직무수행평가의 유형  
● 도식평정 유형  
● 비교평정 유형  
● 행동 중심체크 유형   
5. 직무수행평가의 오류 및 극복방안  
● 후광효과 : 가장 보편적인 오류로서, 사원의 뛰어난 측면을 발견하면 다른 모든 측면도 높이 평가함  
● 순서효과  
● 중앙집중효과  
● 관대화 효과  
● 엄격화 효과  
● 평정자 오류 훈련 : 평정자에게 평정 오류를 인식시켜 오류와 관련된 평정 형태를 피하도록 함  
6. 직무수행평가의 피드백과 평가 이후  
● 직무수행의 결과를 정보적으로 알려줌  
● 사원의 직무수행 동기를 고양시킴

2교시 학습 키워드 - ● 산업훈련 및 교육의 정의와 목표  
● 산업훈련 및 교육의 진행과정  
● 산업훈련 및 교육 방법  
● 산업훈련 및 교육 평가

● 산업훈련 및 교육의 정의와 목표를 설명할 수 있다.  
● 산업훈련 및 교육의 진행과정을 설명할 수 있다.  
● 산업훈련 및 교육방법을 제시할 수 있다.  
● 산업훈련 및 교육평가를 설명할 수 있다.

1. 산업훈련 및 교육의 정의와 목표  
● 훈련 : 반복적 연습을 통해 지식 및 기능을 습득하는 과정임  
● 교육 : 이해력과 지적 활동을 활성화시킴으로써 지식 및 기능을 습득하는 과정임  
● 산업훈련 및 교육의 목표  
- 조직의 효율성을 증진하고자 함  
- 조직 구성원의 직무능력을 향상 시키고자 함

2. 산업훈련 및 교육의 진행과정  
● 요구분석  
- 조직분석  
- 과제분석  
- 개인분석  
● 안드라고지 : 성인들은 무엇인가를 왜 배워야 하는지에 대해 알고자 하는 욕구를 가지고 있음  
● 성인교육의 원리  
- 자발적 학습  
- 자기주도적 학습  
- 상호학습  
- 현실성  
- 다양성  
- 능률성  
- 참여교육  
3. 산업훈련 및 교육 방법  
● 직장 내 방법  
- 코칭  
- 직무순환  
- 멘토링  
- 도제제도  
● 직장 외 방법  
- 강의법  
- 토의법  
- 사례연구법  
- 역할연기법  
- 행동모방법  
- 비즈니스 게임법  
● 자기주도 방법  
- 프로그램 학습법  
- 웹기반 교육  
4. 산업훈련 및 교육 평가  
● 훈련타당도 : 훈련기간 내에 처음에 설정했던 목표나 기준을 달성했는지 여부의 정도를 말함  
● 전이타당도 : 훈련참가자들이 현업에 복귀한 후 실제 직무수행에서 훈련효과를 보이는 정도를 말함  
● 조직 내 타당도  
● 조직 간 타당도

6주차 학습

1교시 학습 키워드 – ● 고전적 조직이론  
● 인간관계 조직이론(新고전적 조직이론)  
● 상황연계이론  
● 체계이론  
● 기타 조직이론

● 고전적 조직이론에 대해 설명할 수 있다.  
● 신 고전적 조직이론의 종류와 각 특징을 설명할 수 있다.  
● 상황연계이론에 대해서 설명할 수 있다.  
● 체계이론에 대서 설명할 수 있다.  
● 기타 다양한 조직이론을 설명할 수 있다.

1. 고전적 조직이론  
● 관료주의  
- 객관적, 비개인으로 운영됨  
- 조직의 안정성 및 영속성을 추구함

2. 인간관계 조직이론(新고전적 조직이론)  
● 인간의 지적, 감정적, 동기적인 측면을 강조함  
● 종류  
- X,Y 이론  
- Z이론  
- 호손 연구  
- 성장이론

3. 상황연계이론  
● 조직이론 : 기계적 조직과 유기적 조직이 있음  
● 사회기술적 접근 : 기술 변화에 따라 업무를 함께하는 동료들 간의 사회적 관계가 변화함

4. 체계이론  
● 조직은 살아있는 유기체 : 안정성을 유지하며, 성장하고 환경에 적응함  
● 조직체계를 둘러싸는 외부환경과 지속적인 상호작용 과정을 거침  
● 폐쇄체계 + 개방체계

5. 기타 조직이론  
● 생태 및 진화적 접근  
● 자원이론

2교시 학습 키워드 - ● 조직문화의 정의  
● 조직문화의 기능  
● 조직문화의 특징  
● 조직문화의 형성요인  
● 조직문화의 학습방법  
● 조직문화의 명암  
● 조직문화에 대한 변화 압력  
● 조직문화 모형

● 조직문화의 개념을 설명할 수 있다.  
● 조직문화의 기능을 설명할 수 있다.  
● 조직문화의 특징을 설명할 수 있다.  
● 조직문화의 형성요인을 제시할 수 있다.  
● 조직문화의 학습방법에 대해서 설명할 수 있다.  
● 조직문화의 명암을 설명할 수 있다.  
● 조직문화에 대한 변화압력을 설명할 수 있다.  
● 조직문화 모형을 분석할 수 있다.

1. 조직문화의 정의  
● 기업이 공유할 가치가 있다고 생각하는 생활양식이나 사고방식

2. 조직문화의 기능  
● 조직경계를 정의 내림  
● 조직에 대한 정체감을 형성함  
● 사회적 시스템 안정성을 확보하게 함

3. 조직문화의 특징  
● 기술적 의미임  
● 공식화의 기능 수행이 가능함  
● 지배적 문화와 하위문화, 강한 조직문화와 약한 조직문화가 존재함  
● 융합성  
● 무형성  
● 고유성  
● 안정성  
● 통제성

4. 조직문화의 형성요인  
● 창립자  
● 최고경영자  
● 사회화  
● 국가 및 사회의 문화

5. 조직문화의 학습방법  
● 이야기  
● 의식  
● 물질적 상징

6. 조직문화의 명암  
● 장점  
- 동질감과 애착을 형성함  
- 내부의 단합을 조장함  
- 의사소통이 원활함  
- 외부환경 변화에 대한 대처능력을 향상시킴  
● 단점  
- 환경적 변화에 부응하지 못하면 장애가 생김  
- 조직의 발전에 장애가 됨  
- 창의성이 낮아짐

7. 조직문화에 대한 변화압력  
● 종류  
- 경쟁  
- 국제화  
- 정보기술의 발전  
- 가치관의 변화  
- 윤리적 압력  
- 내부의 압력  
- 조직구성원의 불만  
- 조직구성원 간 갈등  
- 변화를 위한 변화  
● 변화단계 : Lewin의 장-세력 이론

8. 조직문화 모형  
● 종류  
- Schein의 조직문화모형  
- 7S 조직문화모형  
- 조직 매력-선발-퇴출모형(ASA 모형)  
- 조직사회화 모형